

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 16



In data 16 novembre 2017 alle ore 17.30 si riunisce il Consiglio di Istituto presso i locali della presidenza dell'Istituto Comprensivo di S. Maurizio C.se – Via General Cabrera 12 - per la discussione del seguente ordine del giorno:

1. lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. variazioni di bilancio;
3. donazioni;
4. percentuali costi di gestione PON-FSE;
5. variazione criteri e punteggi graduatorie scuola dell'Infanzia;
6. designazione genitori per le Commissioni Consultive;
7. piano gite;
8. approvazione progetti PTOF;
9. protocollo accoglienza alunni anticipatori scuola dell'Infanzia;
10. delibera approvazione attività sportiva nelle Scuole Secondarie I° grado;
11. varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Presidente, sig. Cesare Costa.

Segretario: Giovanna Valezano.

Sono presenti i componenti del Consiglio come da elenco e risultano assenti giustificati Picat Re Samantha, Depaoli Fabio, Gravili Giuliano, Rastelli Michela

COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE/ASSENTE
ALPATON Simonetta	Genitore	PRESENTE
BALLESIO Mariagrazia	Docente	PRESENTE
BATTISTINI Ivana	Docente	PRESENTE
CAPORALE Franco	Genitore	PRESENTE
COSTA Cesare	Genitore	PRESENTE
FENOGLIO Marina	Docente	PRESENTE
FORNAI Sandra	Docente	PRESENTE
PERELLO M. Grazia	Docente	PRESENTE
ROCCHIETTI Sabrina	Docente	PRESENTE
TEPPA Paola	Docente	PRESENTE
TRAPANI Gabriella	Genitore	PRESENTE
VALEZANO Giovanna	Docente	PRESENTE
SERRAPICA Aniello	Dirigente Scolastico	PRESENTE

Partecipano alla DSGA sig.ra Marilena Amerio su invito del Dirigente Prof. Aniello Serrapica.





Punto 1 - Si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Si chiede di inserire tra i punti all'ordine del giorno la richiesta di attivazione di progetto di istruzione domiciliare per alunni dell'istituto e la richiesta di autorizzazione all'acquisto di tre libri di esercitazioni per le nuove prove Invalsi (italiano, matematica, inglese) e di un manuale di primo approccio alla lingua latina per gli alunni delle classi terze del plesso "Remmert".

Il Consiglio all'unanimità concede l'inserimento ai punti 2 e 3, pertanto il punto 2 "variazioni di bilancio" diverrà il punto 4 e via di seguito.

Punto 2 – Approvazione progetto di istruzione domiciliare

Il preside illustra nelle linee essenziali il progetto che prevede ore di istruzione domiciliare a cura degli insegnanti di classe per gli alunni che, affetti da gravi patologie sanitarie, siano assenti per lunghi periodi dalle lezioni.

Il consiglio approva all'unanimità il progetto di istruzione domiciliare-

Delibera 1/ 16

Punto 3 – Richiesta acquisto libri per alunni classi terze del Plesso "Remmert"

La professoressa Valezano, dopo aver ricordato che sono cambiate da quest'anno le modalità di svolgimento degli esami di licenza e contestualmente anche quelle di somministrazione delle prove Invalsi (che avverrà on-line), chiede che il Consiglio esprima parere favorevole alla richiesta di acquisto di libri di esercitazione di Italiano, matematica e inglese provvisti di codici per l'esecuzione delle prove on-line al fine di meglio preparare gli alunni. Il costo complessivo dei tre testi sarà all'incirca di 16 €. Chiede altresì di poter proporre l'acquisto di un manuale agli alunni che si sono volontariamente iscritti al corso di latino, di durata annuale e organizzato in un'ora di compresenza della docente specializzata in Lettere Classiche con le docenti di Lettere di classe.

Il consiglio approva all'unanimità la proposta di acquisto dei libri.

Delibera 2/ 16

Punto 4 – Variazioni di bilancio

Ci sono state variazioni del programma annuale prevalentemente in seguito a pagamenti delle famiglie per assicurazione, diario, quota POF, e a contributi MIUR.

La Dsga così riepiloga suddette variazioni, già visionate dalla Giunta:

VARIAZIONE DEL 29_09_2017

VARIAZIONE N. 36

Da insegnanti per corso formazione in rete presso IC CIRIE' I € 350,00 P02 PROGETTO "FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO" E 5.4.2 (Personale scuola) U 3-05-01 (formaz. professionale generica) VARIAZIONE N. 37

Da alunni classi 2-4^ scuola primaria Ceretta per trasporto Rocca Grimalda € 564,00 P11 PROGETTO "ATTIVITA' PLESSO CERETTA" E 5.2.13 (contributo per uscite Ceretta) U 3-13-01 (spese per gite d'istruzione) VARIAZIONE N. 38

Da personale per acquisto diario € 132,00 A02 - Funzionamento didattico generale

E 5.4.2 (Contributi del personale per diario) U 2-01-03 (diario)

VARIAZIONE N. 39

Da personale sc. Infanzia Albero Fate per assicurazione € 150,00 (Versamento postale) A01 - Funzionamento amm.vo generale

E 5.4.2 (Contributi del personale per assicurazione) U 3-12-03

(assicurazione alunni e personale) VARIAZIONE N. 40

Da personale sc. Infanzia Tana dei Cuccioli per assicurazione € 22,50 (Versamento postale) A01 - Funzionamento amm.vo generale

E 5.4.2 (Contributi del personale per assicurazione) U 3-12-03

(assicurazione alunni e personale) VARIAZIONE N. 41

Da personale Segreteria per assicurazione € 67,50 A01 - Funzionamento amm.vo generale

E 5.4.2 (Contributi del personale per assicurazione)

(assicurazione alunni e personale) VARIAZIONE N. 42

Da personale Sc. sec. Costa per assicurazione € 150,00 (n. 17 doc e 3 ATA) A01 - Funzionamento amm.vo generale





E 5.4.2 (Contributi del personale per assicurazione) U 3-12-03
 (assicurazione alunni e personale) VARIAZIONE N. 43
 Da Generali Italia Spa per liquidazione sinistro € 50,00 P13 PROGETTO "ATTIVITA' PLESSO REMMERT"

E 7.4.2 (Altre entrate da Generali Italia Spa) U 6-3-11
 (HARDWARE)

VARIAZIONE DEL 02_10_2017
 VARIAZIONE N. 44

Da alunni sc. Primaria Pagliero € 37,50 assicurazione € 14,00 diario € 895,50 POF A01 - Funzionamento amm.vo generale E 5.2.12 (contributo per assicurazione Pagliero) U 3-12-03 (assicurazione alunni e personale) A02 - Funzionamento didattico generale E 5.2.12 (contributo per diario Pagliero) U 2-01-03 (diario) P10 PROGETTO "ATTIVITA' PLESSO PAGLIERO" E 5.2.12 (contributo per POF Pagliero) U 3-13-01 (spese per gite d'istruzione) VARIAZIONE N. 45
 Da alunni sc. Secondaria Costa € 319,00 POF P09 PROGETTO "ATTIVITA' PLESSO COSTA" E 5.2.11 (contributo per POF Costa) U 3-13-01 (spese per gite d'istruzione) VARIAZIONE N. 46
 Da alunni sc. Primaria Calvino € 572,50 POF P12 PROGETTO "ATTIVITA' PLESSO CALVINO" E 5.2.14 (contributo per POF Calvino) U 3-13-01 (spese per gite d'istruzione) VARIAZIONE N. 47
 Da alunni sc. Secondaria Remmert € 609,00 POF P13 PROGETTO "ATTIVITA' PLESSO REMMERT" E 5.2.15 (contributo per POF Remmert) U 3-13-01 (spese per gite d'istruzione)

VARIAZIONE DEL 16_10_2017
 VARIAZIONE N. 48

Da A03 Fondi per gruppo sportivo A03 - SPESE DI PERSONALE - € 650,00 E 1.2 (Avanzo vincolato) U 1-05-01 (Compensi accessori non a carico FIS) P13 - PROGETTO "ATTIVITA' PLESSO REMMERT" + € 650,00 E 1.2 (Avanzo vincolato) U 2-01-02 cancelleria VARIAZIONE N.49
 Da A03 Fondi per gruppo sportivo A03 - SPESE DI PERSONALE - € 400,00 E 1.2 (Avanzo vincolato) - € 325,00 E 5.2.11 (attività plesso Costa) - € 75,00 U 1-05-01 (Compensi accessori non a carico FIS) - € 400,00 P09 - PROGETTO "ATTIVITA' PLESSO COSTA" + € 400,00 E 5.2.11 (attività plesso Costa) + € 75,00 U 2-01-02 cancelleria + € 400,00 VARIAZIONE N.50
 € 1.200,00 da Comune San Francesco al Campo Lettera prot. 686 per Uscite Didattiche A.S. 16/17 Sc. Sec. Costa (P17) P17 - PROGETTO "POF CONTRIBUTO COMUNE SAN FRANCESCO" E 4.5.19 (Da Comune San Francesco lettera prot.686 viaggi AS 16/17 costa) U 3.13.01 (spese per gite d'istruzione)

VARIAZIONE DEL 2_11_2017
 VARIAZIONE N. 51

Da MIUR per Funzionamento Noreplay 19107 del 28/9/17 € 12.714,41

A01 - Funzionamento amm.vo generale

E 2.1 (Finanziamento dello Stato - Dotazione ordinaria - Funzionamento) € 8.700,00 U 2-01-01 (carta) € 200,00 U 2-01-02 (cancelleria) € 1.000,00 U 3-02-05 (assistenza tecnico informatica) € 2.000,00 U 3-06-05 (assistenza ordinaria hardware) € 500,00 U 3-07-04 (software licenze d'uso) € 2.000,00 U 3-07-04 (software dematerializzazione amministrativa) € 2.000,00 U 6-03-11 (hardware) € 1.000,00

A02 - Funzionamento didattico generale

E 2.1 (Finanziamento dello Stato - Dotazione ordinaria - Funzionamento) € 2.614,41 U 2-01-02 (cancelleria HC) € 464,41





- U 2-03-01 (beni alimentari) € 50,00
- U 3-06-05 (manutenzione ordinaria hardware registri elettronici) € 100,00
- U 3-08-08 (altri canoni) € 1.000,00
- U 6-03-11 (hardware) € 1.000,00

P01 – Progetto sicurezza

€ 1.400,00

- E 2.1 (Finanziamento dello Stato – Dotazione ordinaria - Funzionamento)
 - U 3-01-02 (spese inerenti la sicurezza) € 500,00
 - U 3-02-07 (altre prest. Profess. E specialistiche) € 900,00

VARIAZIONE N. 52

Da COMUNE SAN FRANCESCO lettera prot. 5407 del 14/9/17 per materiale pulizia e primo soccorso AS 2017/18 € 2.100,00

P17– Progetto Pof contributo Comune San Francesco

- E 4-05-34 (Comune San Francesco lettera prot. 5407 del 14/9/17 materiale pulizia AS 17/18)

U 2-03-10 materiale pulizia e farmaceutico € 2.100,00

Il consiglio approva all'unanimità

Delibera 3/ 16

Punto 5 – Donazioni.

All'unanimità si delibera l'accettazione dei seguenti beni che la COOP ha fornito gratuitamente in seguito alla presentazione dei punti della relativa raccolta:

- N. 1 IPAD WI-FI APPLE SN F9FT54X2HLF9
- N. 4 NOTEBOOK 15,6" SN NXVDCET03164619ECC7600 SNID 64610618876 - SN NXVDCET0316461A12C7600 SNID 64610679676 - SN NXVDCET03164619E997600 SNID 64610613776 - SN NXVDCET0316481DE7F7600 SNID 64812249576
- N. 2 AMPLIFIED BOX KARMA
- N. 3 NOTEBOOK ACER EDUCATION P248 14" SN NXVD4ET0077101A8AF7600 SNID 71010871976 - SN NXVD4ET007706155567600 SNID 70608738276 - SN NXVD4ET00770611F547600 SNID 70607355676
- N. 1 MONITOR LED LCD ACER 21,2"/55CM SN MMLJ7EE0096480E851854A SNID 64805947385
- N. 1 VIDEO PROIETTORE PORTATILE PROJECTOR MRJL81100M6440030C8400 SNID 64400078084
- N. 1 STAMPANTE MULTIFUNZIONE LASER BIANCO E NERO LASERMARK MX310DN 70157PLM1D8TF S/N 70157PLM1D8TF
- N. 1 TEACH BOX - ARMADIETTO METALLICO
- N. 1 PLASTIFICATRICE A4 - A3
- N. 1 TELO PER PROIEZIONI CON CAVALLETTO 180 X 180 CM
- N. 1 MICRO HI-FI LG

Delibera 4/ 16

Punto 6 - Percentuali costi di gestione PON-FSE

In merito al progetto "Armonica Mente", finanziato dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento



formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, si propone la seguente ripartizione percentuale dei costi di gestione:

tipologia incarico	% attribuita (sulle spese gestione)
Dirigente Scolastico	6,00%
Dsga	23,00%
referente valutazione	18,00%
facilitatore	18,00%
collaboratori	10,00%
amministrativi	10,00%
pubblicità	3,00%
costo fisso mat. di consumo	12,00%

Il consiglio approva all'unanimità

Delibera 5/16

Punto 7 - Variazione criteri e punteggi graduatorie scuola dell'infanzia

Il dirigente scolastico fa notare che una volta stilate le graduatorie in base alle domande pervenute, si è riscontrata un'incongruenza. Il figlio di due genitori, entrambi lavoratori, infatti, non risulta avere la precedenza rispetto al figlio di una coppia in cui uno solo dei due lavori, ma che abbia un altro figlio minore di 6 anni. Si decide pertanto di risolvere tale incongruenza rimodulando i punteggi attribuiti a ciascuna caratteristica. Si propone inoltre di attribuire a tutti i bambini HC un punteggio di 100 per garantirne comunque l'inserimento.

Il presidente, Cesare Costa, propone che, in ciascuna fascia, siano accolti prima i bambini residenti a San Maurizio, poi quelli residenti a San Francesco ed infine tutti gli altri, facendo riflettere i consiglieri sul fatto che l'equiparazione dei bambini residenti a San Francesco con quelli residenti a San Maurizio, stabilita in precedenza dal Consiglio stesso, non tiene conto di una disparità di condizioni tra i due comuni. L'amministrazione comunale di San Maurizio, infatti, a differenza di quella di San Francesco, ha stipulato una convenzione con una scuola dell'infanzia paritaria, "Didò", per garantire accoglienza a tutti i bambini che eventualmente non potessero essere inseriti nelle scuole statali del nostro istituto per raggiunta capienza.

Il preside ritiene che, valutate tutte le condizioni, il Consiglio debba esprimersi, anche per favorire il dialogo tra i due comuni. Naturalmente il Consiglio sarà disponibile a rivedere i criteri nel momento in cui entrambe le amministrazioni comunali avranno adottato le medesime strategie e le condizioni saranno uguali (presenza di convenzioni con scuole dell'infanzia paritarie e/o private presso entrambi i comuni).

Il consiglio approva all'unanimità la proposta di modifica del presidente Costa

Delibera 6/16

Punto 8 - Designazione genitori per le Commissioni Consultive

Su esplicita richiesta del Comune di San Maurizio, il Consiglio designa i seguenti genitori a partecipare alle commissioni consultive presso il Comune: MILO SIMONA (scuola dell'infanzia), MARIETTA TAMARA (scuola primaria), VIETTI SIMONA (scuola primaria).

Delibera 7/16

Punto 9 – Piano gite.

Il Consiglio approva il piano gite (che si allega), precisando che ciascun consiglio di classe potrà scegliere le mete per le proprie uscite didattiche tenendo in considerazione la tipologia di classe, il percorso didattico e i bisogni educativi di ciascun gruppo. Le classi parallele proporranno comunque uscite didattiche riconducibili ad un medesimo ambito (ad esempio percorsi ambientali, scientifici, storici, artistici...).

Il consiglio approva con 12 voti favorevoli ed il voto contrario del presidente Cesare Costa.





Punto 10 - approvazione progetti PTOF

Il Consiglio approva all'unanimità i progetti del PTOF, già approvati anche dal Collegio Docenti (Si allega piano dei progetti)

DELIBERA 9/16

Punto 11 - Protocollo accoglienza alunni anticipatori scuola dell'infanzia

Il consiglio approva all'unanimità il protocollo di accoglienza degli alunni anticipatori della scuola dell'infanzia già più volte discusso in sede di consiglio. Tale protocollo include anche il regolamento della scuola dell'infanzia con l'esplicitazione degli impegni che si assume la scuola e di quelli che sono richiesti ai genitori. Tale regolamento andrà ad integrare quello di istituto.

Per quanto riguarda gli alunni anticipatori il protocollo prevede che la loro accoglienza sia graduale, flessibile e personalizzata e limitata al solo turno antimeridiano fino al compimento del terzo anno di età. Spetterà alle docenti valutare, dopo il compimento del terzo anno di età, la possibilità di un'intensificazione della frequenza.

DELIBERA 10/16

Punto 12 - Delibera approvazione attività sportiva nelle Scuole Secondarie 1° grado

Il dirigente presenta il progetto di gruppo sportivo che sarà organizzato dagli insegnanti Colucci e Piovano presso i plessi di scuola secondaria di primo grado dell'istituto di San Francesco e di san Maurizio in orario extrascolastico per complessive 40 ore per gruppo con il contributo del Miur ed un'integrazione a carico delle famiglie. Il consiglio approva all'unanimità.

Delibera 11/ 16

Punto 13 - Varie ed eventuali

Il dirigente presenta la richiesta della cooperativa il Seme di utilizzare i locali delle due scuole secondarie dell'istituto per ospitare alunni della scuola primaria e secondaria DSA o con BES seguiti nell'ambito di un progetto denominato "SOS recupero DSA" nei seguenti giorni ed orari:

- Scuola "Costa" di san Francesco: martedì e giovedì tra le 14 e le 18
- Scuola "Remmert" di san Maurizio: mercoledì e venerdì tra le 14 e le 18.

La professoressa Valezano precisa che tra le 14 e le 16 in entrambe le scuole già sono presenti gli educatori della cooperativa per il progetto "SOS recupero".

Il consiglio all'unanimità esprime parere negativo alla richiesta per queste motivazioni:

- l'istituzione scolastica non può garantire il presidio dei locali da parte degli operatori scolastici, né la pulizia dei locali stessi se l'orario dell'attività è tanto prolungato;
- non si ritiene opportuna la presenza di alunni di diversi ordini di scuola nei locali della secondaria, soprattutto in considerazione del fatto che gli alunni di scuola primaria che escono dalla scuola "Pagliero" (tempo pieno) dovrebbero essere portati dai genitori in un plesso distante e la loro giornata scolastica si protrarrebbe fino alle 18;
- la giornata di mercoledì poi è ritenuta inidonea da parte degli insegnanti della scuola "Remmert" perché in quella giornata si svolgono anche i laboratori pomeridiani delle classi a 36 ore.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta termina alle 19.40.

San Maurizio C.se, 16/11/2017

IL SEGRETARIO
Giovanna Valezano

Visto, 2017

IL PRESIDENTE
Cesare Costa



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Piero Barabica