



Istituto Comprensivo Statale "Maria MONTESSORI" SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)
Via General Cabrera, 12 - Cap. 10077- Tel. 0119279546 Fax 0119276207 C.F.92028680012 – C.M. TOIC831003
<http://www.icsanmaurizio.gov.it> TOIC831003@istruzione.it TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT segreteria@icsanmaurizio.gov.it
presidenza@icsanmaurizio.gov.it dsga@icsanmaurizio.gov.it Codice IPA **istsc_toic831003** Codice univoco **UF2045**
Codice PON/FESR **10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-201** Codice PON/FSE **10.1.1A -FSEPON-PI-2017-133**

Circolare n. 78

San Maurizio Canavese, addì 1° marzo 2020

A tutto il personale docente e ATA
Alla DSGA
Alle famiglie di tutti gli allievi dei tre ordini di scuola
Alla RSU d'istituto

Oggetto: disposizioni per la riapertura della scuola

In data 29/02/2020, il Direttore Generale dell'USR, dott. Manca e il Presidente della Giunta Regionale del Piemonte, dott. Cirio, hanno sottoscritto un'intesa nella quale si prevede la riapertura delle scuole e la ripresa delle attività didattiche con le seguenti modalità:

- nei giorni 2 e 3 marzo 2020 riprenderanno servizio il personale docente e ATA.
 - gli assistenti amministrativi svolgeranno il loro orario di servizio abituale, opportunamente concordato con lo scrivente e la DSGA, con ingresso alle ore 8:00 e consueto orario di ricevimento del pubblico;
 - tutti i collaboratori scolastici riprenderanno servizio alle ore 8:30 presso la palazzina degli uffici di via General Cabrera, 10 a San Maurizio. Alle ore 9:00, presso l'attigua scuola dell'Infanzia "Albero delle Fate" si svolgerà una riunione di organizzazione e di pianificazione degli interventi con distribuzione di materiale. Al termine, i collaboratori scolastici, secondo le disposizioni comunicate, si recheranno nei plessi di assegnazione. Si anticipa che, presumibilmente, il consueto orario di servizio dovrà essere rimodulato in base alle esigenze determinate dall'emergenza sanitaria;
 - i docenti sono considerati in servizio e parteciperanno a tutte le riunioni collegiali funzionali all'insegnamento, già programmate (gruppi tecnici, nello specifico), e inserite nel piano annuale delle attività. Possono partecipare alle attività di (in)formazione appositamente programmate in data 3 marzo 2020.
- Il giorno 4 marzo riprenderanno le attività didattico-educative in tutti i plessi per tutti gli allievi, secondo il consueto orario di ingresso e di uscita e conseguente attivazione di tutti i servizi collegati (scuolabus, mensa, assistenza, pre e post scuola).

In merito al precedente punto 1, lett. b) si specifica che nei giorni 2 e 3 marzo si procederà ad un'azione straordinaria di igienizzazione secondo le direttive impartite dal Dipartimento della protezione civile della Regione Piemonte.

Sulla base dei provvedimenti fino ad oggi adottati e delle comunicazioni fino ad oggi fornite dal Governo, dal Ministero della Salute, dal Ministero dell'Istruzione e dalla Regione Piemonte, si danno le seguenti disposizioni.

La **Direttrice dei SGA** collaborerà con lo scrivente nel vigilare sull'osservanza delle misure previste dalle disposizioni del Dipartimento della Protezione Civile della Regione Piemonte pubblicate (igienizzazione dei locali) e quelle dettate dalla Direttiva 1/2020 del Ministero della Funzione Pubblica, in particolare laddove si prescrive: *Negli uffici adibiti al ricevimento del pubblico o in generale nei locali frequentati da personale esterno, si raccomanda di evitare il sovraffollamento anche attraverso lo scaglionamento degli accessi e di assicurare la frequente aerazione degli stessi, di curare che venga effettuata [...] un'accurata pulizia e disinfezione delle superfici ed ambienti, di mantenere un'adeguata distanza con l'utenza. Le amministrazioni pubbliche provvedono a rendere disponibili nei propri locali, anche non aperti al pubblico, strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute [...], nonché, qualora l'autorità sanitaria lo prescriva, guanti e mascherine per specifiche attività lavorative, curandone i relativi approvvigionamenti e la distribuzione ai propri dipendenti e a coloro che, a diverso titolo, operano o si trovano presso l'amministrazione.*



Istituto Comprensivo Statale "Maria MONTESSORI" SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)

Via General Cabrera, 12 - Cap. 10077- Tel. 0119279546 Fax 0119276207 C.F.92028680012 – C.M. TOIC831003
<http://www.icsanmaurizio.gov.it> TOIC831003@istruzione.it TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT segreteria@icsanmaurizio.gov.it
presidenza@icsanmaurizio.gov.it dsga@icsanmaurizio.gov.it Codice IPA **istsc_toic831003** Codice univoco **UF2045**
Codice PON/FESR **10.8.1.A3-FESR PON-PI-2015-201** Codice PON/FSE **10.1.1A -FSEPON-PI-2017-133**

Le amministrazioni pubbliche espongono presso gli uffici aperti al pubblico le informazioni di prevenzione rese note dalle autorità competenti e ne curano la pubblicazione nei propri siti internet istituzionali.

Coordinerà l'operato dei collaboratori scolastici nei giorni 2 e 3 marzo, assicurando che siano effettuate le azioni di igienizzazione previste.

I collaboratori scolastici sono tenuti a:

- curare scrupolosamente la pulizia e l'igienizzazione dei locali;
- sanificare la superficie di banchi, cattedre, scrivanie degli uffici, maniglie di porte e finestre;
- svuotare più volte al giorno i cestini portarifiuti delle aule;
- vigilare che non accedano ai locali scolastici persone non autorizzate;
- affiggere in tutte le aule frequentate dagli studenti le indicazioni di prevenzione di cui verrà loro fornita copia;
- comunicare alla DSGA l'eventuale carenza di materiale per le pulizie.
- assicurarsi che siano sempre disponibili detergente per la cute e carta asciugamani in tutti i bagni del personale e degli alunni (limitatamente alla scuola secondaria di primo grado)
- assicurare l'igienizzazione delle maniglie delle porte più volte durante l'arco della giornata.

I docenti sono tenuti a:

- sensibilizzare gli allievi sulle buone pratiche igieniche per la prevenzione e la gestione del coronavirus indicate dal Ministero della Salute e pubblicate sul sito dell'Istituto;
- consentire l'accesso ai bagni per lavare le mani anche prima dell'ingresso in classe agli studenti che utilizzano mezzi di trasporto collettivi;
- controllare la regolarità dell'ammissione in classe degli allievi assenti per più di cinque giorni per malattia, ai sensi di quanto indicato nella circolare interna n. 77;
- controllare che le aule vengano frequentemente aerate;
- verificare che gli studenti siano dotati di detergente per la pulizia delle mani ogni qual volta sia necessario lavarle (limitatamente ai docenti di scuola primaria e dell'infanzia)

Tutto il personale è tenuto a

- osservare quanto previsto dalla Direttiva 1/2020 del Ministero della Funzione pubblica: *i dipendenti pubblici e coloro che, a diverso titolo, operano presso l'amministrazione, qualora provengano da una delle aree di cui all'articolo 1, comma 1, del decreto-legge 6/2020 o che abbiano avuto contatto con persone provenienti dalle medesime aree sono tenuti a comunicare tale circostanza all'amministrazione ai sensi dell'articolo 20, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, anche per la conseguente informativa all'Autorità sanitaria competente ai fini della salvaguardia della salute del luogo di lavoro;*
- presentare certificato medico attestante l'idoneità alla riammissione sul posto di lavoro, a seguito di assenza per malattia superiore ai cinque giorni.

I docenti sono invitati a partecipare ad un incontro di (in)formazione con lo scrivente e la dott.ssa Gentilini, **martedì 3 marzo 2020**, dalle ore 14:30 alle ore 16:00, presso la Scuola Primaria "F.lli Pagliero". **L'incontro, rivolto a tutti gli insegnanti della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria**, si prefigge lo scopo di fornire strumenti operativi per affrontare le probabili difficoltà di ritorno a scuola degli allievi, mediante proposte di attività individuali e di gruppo con il ricorso a modalità di lavoro coerenti e univoche rispetto ai bisogni riscontrati. La forzata permanenza a casa, la sovrabbondanza di informazioni non sempre mediata, il clima allarmistico venutosi a creare nonché la visione inconsueta di persone circolanti con



Istituto Comprensivo Statale "Maria MONTESSORI" SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)

Via General Cabrera, 12 - Cap. 10077- Tel. 0119279546 Fax 0119276207 C.F.92028680012 – C.M. TOIC831003
<http://www.icsanmaurizio.gov.it> TOIC831003@istruzione.it TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT segreteria@icsanmaurizio.gov.it
presidenza@icsanmaurizio.gov.it dsga@icsanmaurizio.gov.it Codice IPA **istsc_toic831003** Codice univoco **UF2045**
Codice PON/FESR **10.8.1.A3-FESR PON-PI-2015-201** Codice PON/FSE **10.1.1A -FSE PON-PI-2017-133**

mascherine hanno sicuramente creato “stress emotivo” e degli interrogativi nei bambini e nei ragazzi ai quali le rispettive famiglie hanno dato risposte. La scuola non può non tener conto di tutto ciò e nell’intento di contribuire a ritrovare serenità, pur mantenendo un’attenzione sempre alta per il rispetto delle misure atte al contenimento del contagio da covid-19, propone tale iniziativa di formazione e di supporto agli insegnanti per aiutarli in questo compito di ritorno alla normalità.

Il personale ATA parteciperà ad un incontro di (in)formazione con lo scrivente e la dott.ssa Gentilini, **martedì 3 marzo 2020**, dalle ore 16:00 alle ore 16:30, presso la Scuola Primaria “F.lli Pagliero” in cui saranno forniti opportuni consigli e strumenti operativi e di supporto a tutte le utenze interne ed esterne e poter svolgere in tal modo il proprio lavoro con maggiore competenza e professionalità.

Indicazioni per gli studenti e le famiglie

- al rientro a scuola, **gli alunni** sono invitati a mantenere comportamenti coerenti con le indicazioni previste dal Ministero della Salute e rese note tramite il sito dell’Istituto e l’affissione nelle aule;
- **gli alunni** sono invitati ad utilizzare fazzoletti monouso da gettare dopo un unico utilizzo;
- **gli alunni** sono invitati a mantenere, e a sviluppare ulteriormente, un comportamento collaborativo nei confronti del personale della scuola al fine del mantenimento dell’igiene (ad esempio, evitando di lasciare fazzoletti monouso usati sui banchi o a terra, mantenendo le classi in condizioni di ordine e pulizia);
- le **famiglie** sono tenute a giustificare anche con certificato medico le assenze per malattia superiori ai cinque giorni.
- le **famiglie** sono invitate a dotare i propri figli di salviettine igienizzanti e fazzoletti monouso e a collaborare con la scuola con lo scopo di ricreare un clima di serena normalità.

I soggetti esterni all’amministrazione scolastica, che per qualsiasi motivo debbano interagire con alunni e personale, sono tenuti ad astenersi dall’ingresso a scuola, se abbiano soggiornato nelle “zone rosse” del mondo e dell’Italia e attivare le procedure indicate dal Ministero della Salute.

Tutti sono invitati a osservare le disposizioni date con spirito collaborativo, senza allarmismi ingiustificati, ma anche senza superficialità, consapevoli che il benessere di tutti dipende anche dalla diligenza di ciascuno.

Si resta in attesa della pubblicazione del DPCM per eventuali integrazioni o modifiche delle presenti disposizioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Aniello SERRAPICA)