

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 19
Anno Scolastico 2020/2021
Triennio 2018 - 2021

Il giorno **20.05.2021** alle ore **18.00** attraverso connessione Microsoft Teams si riunisce il Consiglio d'Istituto convocato con comunicazione prot.n. **3065/C14U** del **14/05/2021**, per discutere i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale Consiglio di Istituto precedente
2. Delibera approvazione atti del Conto Consuntivo 2020
3. Donazioni Beni Coop e Amazon
4. Tetti di spesa libri scolastici A.s. 2021/2022
5. Adozione libro di educazione fisica per il prossimo anno – budget
6. Autorizzazione all'utilizzo dei locali scolastici per il centro estivo
7. Recupero lezioni nel periodo estivo
8. Punto della situazione circa i lavori edili presso i diversi locali scolastici (Pagliero, Remmert, Ceretta e San Francesco)
9. Coperture vaccinali del Corpo docente in previsione dell'anno scolastico 2021/2022
10. Donazione mascherine chirurgiche Ministeriali;
11. Accordo partenariato progetto sportivo
12. Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Presidente Calabrese Massimo.
Svolge mansioni di segretario la Sig.ra Maria Soccorsa Giuliani
Risultano assenti : Galizia Manuela – Marietta Tamara

Aprire la seduta il Presidente Massimo Calabrese ringraziando tutti per la disponibilità e per il momento di confronto.

Al punto 1 dell'OdG si procede con approvazione verbale consiglio d'istituto precedente. Il presidente mette a votazione, il consiglio **APPROVA ALL'UNANIMITÀ**

Al punto 2 dell'OdG il DSGA, Dott. FIORILLO, presenta il conto consuntivo 2020; comunica che vi è stata la visita dei revisori dei Conti in data 06.05.2021, i quali hanno analizzato e controllato i vari modelli contabili e , al termine delle verifiche dei vari atti, i Revisori hanno espresso parere favorevole. Il presidente mette a votazione, il consiglio **APPROVA ALL'UNANIMITÀ**

Al punto 3 dell'OdG, il DSGA Dottor Fiorillo illustra quali beni sono stati acquistati con le donazioni COOP e AMAZON.
Interviene la docente Annamaria Castrale comunicando che non sono evidenziati beni per la scuola dell'Infanzia. Il dott. Fiorillo precisa che quando non si raggiungano i 200 € i beni non vengono inventariati; per la scuola dell'Infanzia Albero delle fate sono state acquistate risme da fotocopia; anche per la scuola Costa sono stati ritirati beni al di sotto della soglia di €200; la docente Teppa Paola precisa che per la scuola Calvino hanno abbinato casse audio ai video proiettori; la docente Teppa Daniela aggiunge che anche per la scuola Remmert sono state prese delle casse audio con costo inferiore a €200; la docente Ballesio informa che sono state acquistate risme di carta da distribuire nei vari plessi.

Il presidente mette a votazione, il consiglio **APPROVA ALL'UNANIMITÀ**

Al punto 4 dell'OdG la Signora Ventimiglia introduce la richiesta di un testo di Ed. Fisica (punto OdG n°5).

Prende la parola la Dirigente scol. G. Giacalone per illustrare brevemente la normativa dei tetti di spesa per le adozioni dei libri del prossimo anno scolastico. Per le adozioni dell'anno 2021/2022 vi è, allo stato attuale uno sfioramento di €3.47 per la scuola Costa e di €10.59 per la scuola Remmert. Il Presidente Massimo Calabrese fa notare che la scuola Remmert per il prossimo anno sosterrà una spesa superiore rispetto alla scuola Costa.

La docente Teppa Daniela spiega alcune scelte attuate; la selezione dei libri da adottare è stata fatta valutando sia l'efficacia dei libri ma soprattutto il costo; i libri di geografia e matematica sono stati cambiati perché non più in produzione; i docenti di religione, arte e musica hanno proposto libri più economici; acquisto del libro di grammatica già in prima per la scuola Remmert; la docente sottolinea che i testi sono in adozione da diversi anni ma non hanno mantenuto nel tempo lo stesso prezzo di listino che negli anni è aumentato, di contro i tetti di spesa sono sempre uguali.

Il docente Manfroni comunica che per francese è stato proposto un testo triennale per risparmiare circa €1 a volume, con contenuti multimediali in modo da alleggerire lo zaino.

Il Presidente interviene evidenziando le difficoltà economiche delle famiglie, le quali, a causa del momento pandemico, sono aumentate.

La docente Perello interviene dicendo che nella scuola Costa vi è stato per la scelta dei libri un lavoro di squadra; porta a conoscenza il consiglio delle scelte effettuate comunicando che vi sono state due nuove adozioni, matematica e tecnologia; aggiunge che si è lavorato considerando sia il tetto di spesa che le esigenze e le richieste dei singoli docenti; alcuni colleghi hanno ridotto e fatto delle rinunce (esempio Musica farà adottare solo volume A, rinunciando al volume B).

Concluso il momento di riflessione condivisa Il presidente mette a votazione punto 4 e 5 dell'Odg; il consiglio APPROVA ALL'UNANIMITÀ.

Per il punto 6 dell'OdG prende la parola la Dirigente Scolastica G. Giacalone informando che sono stati presi contatti con le amministrazioni comunali.

Per il Comune di San Francesco le scuole non sono interessate, poiché la gestione dei centri estivi sono affidate alle associazioni esterne.

Per il comune di San Maurizio è aperto un bando per individuare l'associazione che si occuperà della scuola estiva; l'associazione Il Seme ha presentato un progetto: " Il giro del mondo" , che punta al recupero della socialità e degli apprendimenti privilegiando attività all'aperto. In merito ai locali non sarà svolto centro estivo nella scuola Pagliero poiché vi sono i lavori di messa in sicurezza; il centro Estivo verrà effettuato nei locali della scuola Carlo Angela di frazione Ceretta e Giardino Fiorito.

Al punto 7 dell'OdG prende la parola il Presidente introducendo l'argomento del recupero formativo.

La dirigente Scolastica comunica che per i corsi di rinforzo si sta lavorando in questi giorni all'organizzazione degli stessi che si terranno in giugno e settembre; per la scuola secondaria i docenti individueranno gli studenti di 1° e 2° classe che potrebbero aver necessità di rinforzo; le discipline coinvolte saranno italiano, matematica e inglese nel mese di giugno per 11 ore per ogni disciplina.

La componente genitori sottolinea l'importanza delle comunicazioni da dare alle famiglie sul calendario per permettere organizzazione interna.

La dirigente sottolinea che ne sarà data comunicazione il prima possibile.

Per la scuola Primaria la dirigente rileva una situazione più favorevole rispetto alla scuola secondaria, poiché la didattica è stata effettuata in

presenza quasi sempre, tolto alcuni casi, pertanto si è ritenuto opportuno non coinvolgere la scuola primaria per i corsi di recupero in giugno, mentre per settembre si sta lavorando per organizzare dei corsi di potenziamento.

La docente Teppa Daniela segnala una criticità legata all'inizio della scuola in settembre: presenza di docenti e il loro reclutamento.

La docente Teppa Paola rinforza e prosegue il pensiero della collega poiché, come ogni inizio di anno scolastico tutto è in divenire.

Il presidente conclude ribadendo il pensiero che le famiglie hanno bisogno di certezze.

La Preside rassicura dicendo che si cercherà di comunicare l'organizzazione del recupero il prima possibile, tenendo comunque conto delle variabili e delle criticità legate al momento.

Al punto 8 dell'OdG il presidente richiede di poter avere un prospetto rappresentativo dei lavori iniziati in scuola Pagliero.

La dirigente comunica che è stato coinvolto RSPP per valutare le criticità; la situazione è sotto controllo, continuamente monitorata, non vi sono in orario scolastico rumori a forte impatto acustico.

Per la Remmert in occasione degli esami la scuola sarà divisa a metà per poter procedere con gli esami di terza media in assoluta sicurezza e tranquillità.

La docente Ballesio comunica che per la scuola Pagliero i lavori saranno effettuati al piano interrato; sono state spostate tre aule e a giugno verranno staccate tutte le LIM (il comune manderà una ditta per i lavori) e vi è monitoraggio continuo.

Al punto 9 OdG

Il presidente chiede la situazione vaccinale di tutto il personale della scuola.

La dirigente comunica che il personale vaccinato raggiunge il 90% per la prima dose e per l'inizio del nuovo anno la copertura dovrebbe essere totale almeno per il personale a T.I..

Al punto 10 Odg

Il DSGA dott. Fiorillo informa che l'invio di mascherine da parte del ministero è elevato e ne stanno giungendo tantissime; si è pensato di fare una donazione alle tre parrocchie presenti sui territori locali: San Maurizio, San Francesco e Ceretta nel numero di tre scatole ad ognuna.

Il Presidente sottolinea la necessità di tenere delle scorte per la scuola anche in vista del nuovo anno scolastico.

Al punto 11 OdG

La Dirigente Scolastica informa che è stato sottoscritto un progetto sportivo in accordo con il Comune di San Maurizio per attività sportive volte a favorire l'inclusione.

Alle h. 19.30 il presidente chiede la disponibilità dei presenti a proseguire per completare l'ultimo punto all'OdG evitando in questo modo di riaggiornare la seduta. Tutti concordi.

Al punto 12 dell'OdG

La dirigente Scolastica comunica che per il prossimo anno scolastico è stato aperto un bando per il supporto psicologico per alunni e personale scolastico e uno sportello d'ascolto per docenti e genitori.

Inoltre informa che è in scadenza la polizza assicurativa e che ci potrebbe essere un aumento poiché nella vecchia polizza vi era una criticità: non era

presente la copertura assicurativa sui danni che un allievo potrebbe provocare a se stesso.

La docente Ballesio comunica che per il progetto "PENSIERI IN VOLO" il ricavato è così ripartito: €1056 stampa libro, 300 euro per ospedale Ciriè reparto pediatrico, €300 ospedale Regina Margherita, €270 per adozione a distanza che la scuola Pagliero sostiene da molti anni, Scuola Pagliero € 1400.

Il presidente richiede, come già fatto nel passato, di poter riunire il consiglio a fine scuola per fare insieme il punto della situazione. Tutti approvano.

La seduta termina alle h.19.42

Il segretario
Maria Soccorso GIULIANI

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina GIACALONE

Il Presidente
Massimo CALABRESE